

PROJEKT - UMOWA nr

zawarta w dniu2021 roku w Rzeszowie pomiędzy:

GMINĄ MIASTO RZESZÓW NIP: 8130008613 z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Panią

..... Dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych nr 2 im. Wojciecha Kilara w Rzeszowie .

a.....

NIP:....., REGON:, KRS:..... zwanym dalej

Wykonawcą, reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia 1/2021 z dnia 07.01.2021 Dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych nr 2 w Rzeszowie w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł :

„Dostawa poleasingowych zestawów komputerowych z niezbędnym osprzętem do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Zespole Szkół Muzycznych nr 2 w Rzeszowie””
znak sprawy ZSM2.261.2.2021

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczanie Zamawiającemu 26 szt. kompletnych poleasingowych zestawów komputerowych z niezbędnym osprzętem do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Zespole Szkół Muzycznych nr 2 , której organem prowadzącym jest Gmina Miasto Rzeszów. Przedmiot umowy określa załącznik o nazwie „Specyfikacja zestawu komputerowego” stanowiący załącznik do umowy.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy do szkoły przedmiot umowy określony w Specyfikacji zestawu komputerowego, stanowiący załącznik do zapytania ofertowego w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku.

2. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, złożenia, ustawienia, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.
3. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych po dostarczeniu go przez Wykonawcę w miejsce jego przeznaczenia do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. w Zespole Szkół Muzycznych nr 2 , ul. Wyspiańskiego 16 A, 35-111 Rzeszów.
4. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru zamówienia,
 - 2) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie zamówienia,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad –zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 6.
5. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki i jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy nie będzie ono dostarczone w ilości zamówionej lub w stanie kompletnym, a stan techniczny, w którym zostanie dostarczony, będzie wskazywał jego uszkodzenie. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, o których mowa w ust. 5, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia i dostarczenia przedmiotu umowy pozbawionego wad w terminie do 5 dni roboczych od odmowy odbioru.
7. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 10 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 6, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest poleasingowy, pełnowartościowy, wykonany z trwałego materiału, wolny od wad technicznych i prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania techniczno-eksploatacyjne określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z obowiązującymi normami, spełnia wymogi bezpieczeństwa i jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wszystkie dostarczone przedmioty objęte umową na okres minimum miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, i w ramach gwarancji zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wykrytych w tym okresie wad, błędów i usterek w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia.
5. Jednocześnie z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez niego lub udzieli gwarancji na podstawie faktury.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji odebrać uszkodzony przedmiot umowy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego.
7. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami, a w szczególności z transportem, opakowaniem, ubezpieczeniem i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty ponosi Wykonawca. Przed odebraniem sprzętu do naprawy Wykonawca przeprowadzi kontrolę sprzętu, celem uniknięcia kosztów związanych z reklamacją sprzętu wadliwie zakwalifikowanego jako uszkodzony.

Koszty związane z ww. kontrolą ponosi Wykonawca.

9. W przypadku niedokonania naprawy przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji, w terminie wskazanym w ust. 4, Zamawiający może żądać dostarczenia sprzętu informatycznego wolnego od wad lub odstąpić w zakresie uszkodzonego sprzętu informatycznego od umowy. Wykonawca zwraca wówczas w terminie 14 dni Zamawiającemu

cenę zapłaconą za uszkodzony sprzęt informatyczny, a Zamawiający po otrzymaniu zwrotu ceny zwraca Wykonawcy uszkodzony sprzęt informatyczny (o ile nie zostały przekazane Wykonawcy do naprawy przez Zamawiającego).

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę i doświadczenie zawodowe, a także odpowiednie zasoby techniczne i osobowe, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania umowy oraz że zrealizuje umowę z zachowaniem należytej staranności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że przedmiot umowy spełnia wymagania określone w „Specyfikacji zestawu komputerowego”, stanowiącym załącznik do umowy.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie umowy cenę w kwocie brutto zł (słownie: złotych 00/100), w tym kwota podatku VAT w wysokości 0,00 zł, (słownie: zero złotych 00./100), kwota netto zł (słownie: 00/100), określonej w ofercie Wykonawcy.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ceną ostateczną, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Cena, o której mowa w ust. 1, płaćna będzie przelewem na podstawie faktury lub rachunku w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury lub rachunku do Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku.
4. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 3, jest podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4.
5. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury lub rachunki wystawiane będą na nabywcę: Gminę Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613.
7. Odbiorcą faktury lub rachunku będzie: Zespół Szkół Muzycznych nr 2, ul. Sobieskiego 15, 35-002 Rzeszów

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za zwłokę w wydaniu przedmiotu umowy –w wysokości 2% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, o którym mowa w § 2 ust.1,
- 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy pozbawionego wad w wysokości 1% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 2 ust. 6.,
- 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność -w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1.
- 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie -w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 5 ust 1.
- 5) za opóźnienie w realizacji usług gwarancyjnych –w wysokości 0,5% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 3 ust. 4.

2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej, na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

1. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Wykonawcą oraz dokonywania odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia: Pana\ią....., tel. 17 748 2992, e-mail: sekretariat_osm@zsm2.resman.pl

2. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Zamawiającym oraz podpisywania protokołów odbioru przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia: Pana\ią , tel., e-mail:

3. Zmiana upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

§ 8

1. Strony umowy mogą odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia jej postanowień.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, sporządzonym na piśmie.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

1. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu w trakcie trwania umowy.
5. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio podany przez Wykonawcę ze skutkiem doręczenia.

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

.....

podpis osoby reprezentującej Wykonawcę